8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 29 DESEMBER 2017
PEJABAT PENILAI

ARIEF ADIHARSA, S.I.K., M.T.C.P.
AKBP NRP 75040488

10 DITERIMA TANGGAL, 3 JANUARI 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

MARYOTO, S.H.
PENATA I NIP. 196306201987031001

11. DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI

ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
KOMISARIS BESAR POLISI NRP 67040408

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.		
	a. Nama	MARYOTO, S.H.
	b. NIP	196306201987031001
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENATA I / III D
	d. Jabatan/Pekerjaan	PAUR OPS SUBBAG OPS DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ARIEF ADIHARSA, S.I.K., M.T.C.P.
	b. NRP	75040488
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	AKBP / IV.B
	d. Jabatan/Pekerjaan	KASUBBAG OPS DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
	b. NRP	67040408
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMBES POL / IV C
	d. Jabatan/Pekerjaan	WADIR TIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

4.

UNSUR YANG DINILAI				Jumlah
a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		90,10	x 60%	54,06
b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	88	(Baik)	
	2. Integritas	85	(Baik)	
	3. Komitmen	85	(Baik)	
	4. Disiplin	85	(Baik)	
	5. Kerjasama	84	(Baik)	
	6. Kepemimpinan	85	(Baik)	
	7. Jumlah	512		
	8. Nilai rata – rata	85,33	(Baik)	
	9. Nilai Perilaku Kerja	**85,33**	**x 40%**	34,13
NILAI PRESTASI KERJA				**88,19**
				(Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal, ...

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ARIEF ADIHARSA, S.I.K., M.T.C.P.	1	Nama	MARYOTO, S.H.
2	NRP	75040488	2	NIP	196306201987031001
3	Pangkat/Gol.Ruang	AKBP / IV.B	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENATA I / III D
4	Jabatan	KASUBBAG OPS DITTIPIDKOR	4	Jabatan	PAUR OPS SUBBAG OPS DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Mengisi Register Administrasi Penyidikan dan Penyelidikan	0	1200 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	Mendatakan penanganan kasus Tipikor seluruh Indonesia	0	384 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	Membuat surat/telegram arahan kepada kewilayahan	0	20 Dokumen	100	12 Bulan	-
4	Membuat Laporan Bulanan Dittipidkor	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	Membuat Analisa dan Evaluasi Triwulan dan Tahunan	0	5 Dokumen	100	12 Bulan	-
6	Membuat rencana Rakernis Dittipidkor	0	1 Dokumen	100	12 Bulan	-
7	Membuat rencana pelatihan internal Dittipidkor	0	1 Dokumen	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

ARIEF ADIHARSA, S.I.K., M.T.C.P.
AKBP NRP 75040488

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

MARYOTO, S.H.
PENATA I NIP 196306201987031001

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.	1	Nama	ADIK WISNU, S.H.
2	NRP	67040408	2	NIP	197703192006041003
3	Pangkat/Gol.Ruang	KOMBES POL / IV C	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENATA TK. I / III D
4	Jabatan	WADIR TIPIDKOR	4	Jabatan	KAURTU DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Membuat usulankenaikan pangkat personel Polri Dittipidkor Bareskrim Polri	0	2 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	Mengoreksi konsep surat keluar Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12000 Kegiatan	100	12 Bulan	-
3	Melaksanakan Harwat Inventaris Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 Kegiatan	100	12 Bulan	-
4	Menyiapkan perlengkapan rapat Anev Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 Kegiatan	100	12 Bulan	-
5	Membuat laporan notulen hasil Anev Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 Dokumen	100	12 Bulan	-
6	Membuat rencana pengelolaan Arsip Internal Dittipidkor Bareskrim Polri	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-
7	Membuat usulan Dikbangspes dan pelatian personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	5 Dokumen	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
KOMBES POL NRP. 67040408

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

ADIK WISNU, S.H.
PENATA TK. I NIP. 197703192006041003

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 29 Desember 2017

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Membuat usulankenaikan pangkat personel Polri Dittipidkor Bareskrim Polri	0	2 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	2 Dokumen	100	12 Bulan	-	276,00	92,00
2	Mengoreksi konsep surat keluar Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12000 Kegiatan	100	12 Bulan	-	0	11760 Kegiatan	100	12 Bulan	-	274,00	91,33
3	Melaksanakan Harwat Inventaris Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 Kegiatan	100	12 Bulan	-	0	57 Kegiatan	100	12 Bulan	-	271,00	90,33
4	Menyiapkan perlengkapan rapat Anev Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 Kegiatan	100	12 Bulan	-	0	54 Kegiatan	100	12 Bulan	-	266,00	88,67
5	Membuat laporan notulen hasil Anev Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	54 Dokumen	100	12 Bulan	-	266,00	88,67
6	Membuat rencana pengelolaan Arsip Internal Dittipidkor Bareskrim Polri	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	22 Dokumen	100	12 Bulan	-	267,67	89,22
7	Membuat usulan Dikbangspes dan pelatian personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	5 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	3 Dokumen	100	12 Bulan	-	236,00	78,67
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
2	**(kreatifitas)**												
	(kreatifitas)												
Nilai Capaian SKP													88,41 (Baik)

Jakarta, 29 Desember 2017
Pejabat Penilai,

ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
KOMBES POL NRP. 67040408

4.	UNSUR YANG DINILAI					Jumlah
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		88,41	x	60%	53,05
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	88		(Baik)	
		2. Integritas	85		(Baik)	
		3. Komitmen	85		(Baik)	
		4. Disiplin	85		(Baik)	
		5. Kerjasama	84		(Baik)	
		6. Kepemimpinan	85		(Baik)	
		7. Jumlah	512			
		8. Nilai rata – rata	85,33		(Baik)	
		9. Nilai Perilaku Kerja	**85,33**	**x**	**40%**	34,13
						87,18
	NILAI PRESTASI KERJA					**(Baik)**

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal, ...

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 29 DESEMBER 2017
PEJABAT PENILAI

ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
KOMBES POL NRP. 67040408

10 DITERIMA TANGGAL, 3 JANUARI 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

ADIK WISNU, S.H.
PENATA TK. I NIP. 197703192006041003

11. DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI

Dr. AKHMAD WIYAGUS, M.Si., .M.M.
BRIGADIR JENDERAL POLISI

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.		
	a. Nama	ADIK WISNU, S.H.
	b. NIP	197703192006041003
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENATA TK. I / III D
	d. Jabatan/Pekerjaan	KAURTU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	PEJABAT PENILAI	
	a. Nama	ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
	b. NRP	67040408
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMBES POL / IV C
	d. Jabatan/Pekerjaan	WADIR TIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. Nama	Dr. AKHMAD WIYAGUS, M.Si., .M.M.
	b. NRP	67090336
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	BRIGJEN POL / IV D
	d. Jabatan/Pekerjaan	DIRTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.	1	Nama	LIS ANDRIATI, S.H.
2	NRP	79111158	2	NIP	196307301988032001
3	Pangkat/Gol.Ruang	KOMPOL / IV A	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENATA / III D
4	Jabatan	KAURKEU DITTIPIDKOR	4	Jabatan	PAMIN URKEU DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	mendata dan menginput absensi perhitungan Remunerasi personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	menginput seluruh Rencana Anggaran Biaya (RAB) kegiatan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	menginput dan mendata Perwabku Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	membuat pengajuan uang makan PNS Dittipidkor Bareskrim Polri	0	36 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	menginput data pajak PPH 21 gaji dan PPH 21 Tunjangan Kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	90 Dokumen	100	12 Bulan	-
6	menginput data pajak (PPH 21, 22, 23 dan PPN) personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-

Jakarta, 2 Januari 2017

Pejabat Penilai,

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP 79111158

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

LIS ANDRIATI, S.H.
PENATA NIP 196307301988032001

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.	1	Nama	WAHYUNI SETIAWATI, S.H.
2	NRP	79111158	2	NIP	196606221990102002
3	Pangkat/Gol.Ruang	KOMPOL / IV A	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENDA TK. I / III B
4	Jabatan	KAURKEU DITTIPIDKOR	4	Jabatan	PAMIN URKEU DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	menghitung gaji personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	membuat permintaan tunjangan kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	mengerjakan Perwabku tunjangan kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Kegiatan	100	12 Bulan	-
4	membuat SKPP mutasi personel personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	75 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	membuat gaji susulan personel personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	75 Dokumen	100	12 Bulan	-
6	membuat laporan pemutakhiran data	0	84 Kegiatan	100	12 Bulan	-

Jakarta, 2 Januari 2017

Pejabat Penilai,

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP 79111158

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

WAHYUNI SETIAWATI, S.H.
PENDA TK. I NIP 196606221990102002

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

8. **REKOMENDASI**

9. DIBUAT TANGGAL, 29 DESEMBER 2017
PEJABAT PENILAI

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP 79111158

10 DITERIMA TANGGAL, 3 JANUARI 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

WAHYUNI SETIAWATI, S.H.
PENATA NIP. 196606221990102002

11.DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI

ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
KOMBES POL NRP 67040408

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.		
	a. Nama	WAHYUNI SETIAWATI, S.H.
	b. NIP	196606221990102002
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENATA / III C
	d. Jabatan/Pekerjaan	PAMIN URKEU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
	b. NRP	79111158
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMPOL / IV A
	d. Jabatan/Pekerjaan	KAURKEU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
	b. NRP	67040408
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMBES POL / IV C
	d. Jabatan/Pekerjaan	WADIR TIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	IS INDARTO, S.E., M.H.	1	Nama	AMBAR RIYANTO
2	NRP	80061286	2	NIP	197204122003121004
3	Pangkat/Gol.Ruang	AKP / III C	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENGATUR TK. I / II D
4	Jabatan	KASUBNIT V SUBDIT III DITTIPIDKOR	4	Jabatan	BANUM SUBDIT III DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Mencatat surat yang masuk ke Subdit III Dittipidkor Bareskrim Polri ke dalam buku agenda surat masuk	0	300 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	Mendistribusikan surat-suratdi lingkungan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	150 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	Membuat administrasi penyidikan (Sprindik, Springas, Surat Panggilan)	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-
4	melaksanakan rekonsiliasi simak BMN Polri	0	2 Dokumen	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

IS INDARTO, S.E., M.H.
AKP NRP 80061286

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

AMBAR RIYANTO
PENGATUR TK. I NIP 197204122003121004

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	DIAN MUSTIKA, S.H., S.I.K.	1	Nama	EDY PARIYANTO, S.H.
2	NRP	85031969	2	NIP	198212132009101001
3	Pangkat/Gol.Ruang	AKP / III C	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENGATUR / II C
4	Jabatan	PAUR SUBBAGRENMIN DITTIPIDKOR	4	Jabatan	BANUM SUBBAGRENMIN DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	membantu dalam giat pengecekan RAB (Rencana Anggaran Biaya) indek giat Lidik Sidik dengan kegiatan pelaksanaan Subdit serta RAB giat per Subbag dan Ur pada setiap kegiatan yang diajukan	0	600 Kegiatan	100	12 Bulan	-
2	mengkompulir pengajuan anggaran dari Subdit, Subbag dan Ur di lingkungan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	240 Kegiatan	100	12 Bulan	-
3	mempersiapkan administrasi kegiatan yang dilaksanakan pada Subbagrenmin Dittipidkor Bareskrim Polri	0	96 Kegiatan	100	12 Bulan	-
4	menginput data SMAP (Sistem Manajemen Anggaran Polri)	0	12 Kegiatan	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

DIAN MUSTIKA, S.H., S.I.K.
AKP NRP 85031969

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

EDY PARIYANTO, S.H.
PENGATUR NIP 198212132009101001

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 29 Desember 2017

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	menghitung gaji personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-	276.00	92.00
2	membuat permintaan tunjangan kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-	276.00	92.00
3	mengerjakan Perwabku tunjangan kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Kegiatan	100	12 Bulan	-	0	24 Kegiatan	100	12 Bulan	-	276.00	92.00
4	membuat SKPP mutasi personel personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	75 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	53 Dokumen	100	12 Bulan	-	246.67	82.22
5	membuat gaji susulan personel personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	75 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	55 Dokumen	100	12 Bulan	-	249.33	83.11
6	membuat laporan pemutakhiran data	0	84 Kegiatan	100	12 Bulan	-	0	84 Kegiatan	100	12 Bulan	-	276.00	92.00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
1	**(tugas tambahan)**												
	(tugas tambahan)												
2	**(kreatifitas)**												
	(kreatifitas)												
Nilai Capaian SKP													**88.89** (Baik)

Jakarta, 29 Desember 2017
Pejabat Penilai,

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP 79111158

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 31 Desember 2017

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	mendata dan menginput absensi perhitungan Remunerasi personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	74 Dokumen	100	12 Bulan	-	268,50	89,50
2	menginput seluruh Rencana Anggaran Biaya (RAB) kegiatan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	74 Dokumen	100	12 Bulan	-	268,50	89,50
3	menginput dan mendata Perwabku Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	75 Dokumen	100	12 Bulan	-	269,75	89,92
4	membuat pengajuan uang makan PNS Dittipidkor Bareskrim Polri	0	36 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	36 Dokumen	100	12 Bulan	-	276,00	92,00
5	menginput data pajak PPH 21 gaji dan PPH 21 Tunjangan Kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	90 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	85 Dokumen	100	12 Bulan	-	270,44	90,15
6	menginput data pajak (PPH 21, 22, 23 dan PPN) personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	88 Dokumen	100	12 Bulan	-	264,00	88,00
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
1	**(tugas tambahan)**												
	(tugas tambahan)												
2	**(kreatifitas)**												
	(kreatifitas)												
Nilai Capaian SKP													**89,84** (Baik)

Jakarta, 31 Desember 2017
Pejabat Penilai,

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP 79111158

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.	1	Nama	PUDJIATIN, S.H.
2	NRP	79111158	2	NIP	196712101989032004
3	Pangkat/Gol.Ruang	KOMPOL / IV A	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENATA / III c
4	Jabatan	KAURKEU DITTIPIDKOR	4	Jabatan	PAMIN URKEU DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	mendata dan menginput absensi perhitungan Remunerasi personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	menginput seluruh Rencana Anggaran Biaya (RAB) kegiatan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	menginput dan mendata Perwabku Dittipidkor Bareskrim Polri	0	80 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	membuat pengajuan uang makan PNS Dittipidkor Bareskrim Polri	0	36 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	menginput data pajak PPH 21 gaji dan PPH 21 Tunjangan Kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	90 Dokumen	100	12 Bulan	-
6	menginput data pajak (PPH 21, 22, 23 dan PPN) personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP 79111158

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

PUDJIATIN, S.H.
PENDA TK. I NIP 196712101989032004

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

4.	UNSUR YANG DINILAI					Jumlah
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		**89,84**	**x**	**60%**	53,91
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	87		(Baik)	
		2. Integritas	86		(Baik)	
		3. Komitmen	87		(Baik)	
		4. Disiplin	87		(Baik)	
		5. Kerjasama	87		(Baik)	
		6. Kepemimpinan	88		(Baik)	
		7. Jumlah	522			
		8. Nilai rata – rata	87,00		(Baik)	
		9. Nilai Perilaku Kerja	**87,00**	**x**	**40%**	34,80
						88,71
	NILAI PRESTASI KERJA					**(Baik)**

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal, ...

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

8. **REKOMENDASI**

9. **DIBUAT TANGGAL, 31 DESEMBER 2017**
PEJABAT PENILAI

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP. 79111158

10 **DITERIMA TANGGAL, 2 JANUARI 2018**
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

PUDJIATIN, S.H.
PENATA NIP. 196712101989032004

11. **DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018**
ATASAN PEJABAT PENILAI

ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
KOMBES POL NRP 67040408

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.		
	a. Nama	PUDJIATIN, S.H.
	b. NIP	196712101989032004
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENATA / III c
	d. Jabatan/Pekerjaan	PAMIN URKEU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
	b. NRP	79111158
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMPOL / IV A
	d. Jabatan/Pekerjaan	KAURKEU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ERWANTO KURNIADI, S.H., M.H.
	b. NRP	67040408
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMBES POL / IV C
	d. Jabatan/Pekerjaan	WADIR TIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	WAHYUNI SETYAWATI, S.H.	1	Nama	IIS SUDARYANTI
2	NRP	196906221990102000 2	2	NIP	19801123200910200 2
3	Pangkat/Gol.Ruang	PENATA / III C	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENGATUR / II C
4	Jabatan	PAMIN URKEU DITTIPIDKOR	4	Jabatan	BANUM URKEU DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	menghitung gaji personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	membuat permintaan tunjangan kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	mengerjakan Perwabku tunjangan kinerja personel Dittipidkor Bareskrim Polri (Anggota Polri dan PNS)	0	24 Kegiatan	100	12 Bulan	-
4	membuat SKPP mutasi personel personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	75 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	membuat gaji susulan personel personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	75 Dokumen	100	12 Bulan	-
6	membuat laporan pemutakhiran data	0	84 Kegiatan	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

WAHYUNI SETYAWATI, S.H.
PENATA NIP. 196906221990102000

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

IIS SUDARYANTI
PENGDA I NIP. 19801123200910200 2

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

4.	UNSUR YANG DINILAI				Jumlah
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		88,89	x 60%	53,33
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	83	(Baik)	
		2. Integritas	80	(Baik)	
		3. Komitmen	80	(Baik)	
		4. Disiplin	82	(Baik)	
		5. Kerjasama	81	(Baik)	
		6. Kepemimpinan	-		
		7. Jumlah	406		
		8. Nilai rata – rata	81,20	(Baik)	
		9. Nilai Perilaku Kerja	**81,20**	**x 40%**	32,48
	NILAI PRESTASI KERJA				**85,81**
					(Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal, ...

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 29 DESEMBER 2017
PEJABAT PENILAI

WAHYUNI SETYAWATI, S.H.
PENATA NIP. 1969062219901020002

10 DITERIMA TANGGAL, 3 JANUARI 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

IIS SUDARYANTI
PENGDA I NIP. 198011232009102002

11.DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI

ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
KOMPOL NRP. 79111158

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.		
	a. Nama	IIS SUDARYANTI
	b. NIP	198011232009102002
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENGATUR / II C
	d. Jabatan/Pekerjaan	BANUM URKEU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	WAHYUNI SETYAWATI, S.H.
	b. NRP	1969062219901020002
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENATA / IIIC
	d. Jabatan/Pekerjaan	PAMIN URKEU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ANDI ERMA SURYONO, S.I.K.
	b. NRP	79111158
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMPOL / IV A
	d. Jabatan/Pekerjaan	KAURKEU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 29 Desember 2017

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Mencatat surat yang masuk ke Dirtipidkor Bareskrim Polri ke dalam buku agenda surat masuk	0	1500 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	1360 Dokumen	100	12 Bulan	-	266,67	88,89
2	Mendistribusikan surat-surat disposisi Dirtipidkor di lingkungan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	1500 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	1245 Dokumen	100	12 Bulan	-	259,00	86,33
3	Mengoreksi konsep surat yang akan ditandatangani Dirtipidkor Bareskrim Polri	0	2500 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	2485 Dokumen	100	12 Bulan	-	275,40	91,80
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
1	**(tugas tambahan)**												
	(tugas tambahan)												
2	**(kreatifitas)**												
	(kreatifitas)												
	Nilai Capaian SKP												**89,01** (Baik)

Jakarta, 29 Desember 2017
Pejabat Penilai,

HERAWATI, S.E.
PENDA TK. I NIP 197211101994032002

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 29 Desember 2017
PEJABAT PENILAI

HERAWATI, S.E.
PENDA TK. I NIP 197211101994032002

10 DITERIMA TANGGAL, 3 Januari 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

CHANDRA YUDISTIRA
PENGDA TK. I NIP 197606192009101001

11.DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI

ADIK WISNU, S.H.
PENATA TK. I NIP 197703192006041003

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.	**YANG DINILAI**	
	a. Nama	CHANDRA YUDISTIRA
	b. NIP	197606192009101001
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENGDA TK. I / II B
	d. Jabatan/Pekerjaan	BANUM URTU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	HERAWATI, S.E.
	b. NIP	197211101994032002
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENDA TK. I / III B
	d. Jabatan/Pekerjaan	PAMIN URTU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ADIK WISNU, S.H.
	b. NIP	197703192006041003
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENATA TK. I / III D
	d. Jabatan/Pekerjaan	KAURTU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	ADIK WISNU, S.H.	1	Nama	HERAWATI, S.E.
2	NIP	197703192006041003	2	NIP	197211101994032002
3	Pangkat/Gol.Ruang	PENATA TK I / III D	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENDA TK. I / III B
4	Jabatan	KAURTU DITTIPIDKOR	4	Jabatan	PAMIN URTU DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Merekap absinsi manual personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	Membuat Nota Dinas mengenai BBM dan Senjata Api	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	Menata dan mengarsipkan surat masuk dan surat keluar Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-
4	Melakukan koordinsi dengan instansi terkait mengenai administrasi surat menyurat	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	Menerima laporan langsung Pengaduan Masyarakat (Dumas)	0	60 Kegiatan	100	12 Bulan	-
6	Membuat surat cuti dan ijin personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	50 Dokumen	100	12 Bulan	-

Jakarta, JANUARI 2017

Pejabat Penilai,

ADIK WISNU, S.H.
PENATA TK I NIP. 197703192006041003

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

HERAWATI, S.E.
PENDA TK I NIP. 19721101994032002

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

4.	UNSUR YANG DINILAI					Jumlah
	a. Sasaran Kerja Pegawai (SKP)		88,74	x	60%	53,24
	b. Perilaku Kerja	1. Orientasi Pelayanan	86		(Baik)	
		2. Integritas	84		(Baik)	
		3. Komitmen	85		(Baik)	
		4. Disiplin	85		(Baik)	
		5. Kerjasama	85		(Baik)	
		6. Kepemimpinan	84		(Baik)	
		7. Jumlah	509			
		8. Nilai rata – rata	84,83		(Baik)	
		9. Nilai Perilaku Kerja	84,83	x	40%	33,93
						87,18
	NILAI PRESTASI KERJA					(Baik)

5. KEBERATAN DARI PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI (APABILA ADA)

Tanggal, ...

6. TANGGAPAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

7. KEPUTUSAN ATASAN PEJABAT PENILAI ATAS KEBERATAN

Tanggal, ...

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 31 Desember 2016

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Merekap absinsi manual personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-	276,00	92,00
2	Membuat Nota Dinas mengenai BBM dan Senjata Api	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-	276,00	92,00
3	Menata dan mengarsipkan surat masuk dan surat keluar Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-	276,00	92,00
4	Melakukan koordinsi dengan instansi terkait mengenai administrasi surat menyurat	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	10 Dokumen	100	12 Bulan	-	259,33	86,44
5	Menerima laporan langsung Pengaduan Masyarakat (Dumas)	0	60 Kegiatan	100	12 Bulan	-	0	54 Kegiatan	100	12 Bulan	-	266,00	88,67
6	Membuat surat cuti dan ijin personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	50 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	34 Dokumen	100	12 Bulan	-	244,00	81,33
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
1	(tugas tambahan)												
	(tugas tambahan)												
2	(kreatifitas)												
	(kreatifitas)												
Nilai Capaian SKP													88,74 (Baik)

Jakarta, JANUARI 2017

Pejabat Penilai,

ADIK WISNU, S.H.

PENATA TK. I NIP. 197703192006041003

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	RAYMOND SAKTI WAHID, S.E.	1	Nama	ETI YULIANA, A.Md
2	NIP	91110519	2	NIP	1985060220102002
3	Pangkat/Gol.Ruang	IPDA / III A	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENGATUR I / II D
4	Jabatan	PANIT IV SUBDIT I DITTIPIDKOR	4	Jabatan	BANUM SUBDIT I DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Mengagendakan surat masuk Subdit I Dittipidkor Bareskrim Polri	0	800 dokumen	100	12 bulan	-
2	Mengagendakan surat keluar Subdit I Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 dokumen	100	12 bulan	-
3	Membuat surat (surat biasa, nota dinas, telegram, dll.)	0	120 dokumen	100	12 bulan	-
4	Merekap data Dumas	0	120 dokumen	100	12 bulan	-
5	Merekap data Sprin Lidik dan Sidik Subdit I Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 dokumen	100	12 bulan	-
6	Merekap data anggaran Subdit I Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 dokumen	100	12 bulan	-

Jakarta, 2 Januari 2017

Pejabat Penilai,

RAYMOND SAKTI WAHID, S.E.
IPDA NRP. 91110519

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

ETI YULIANA, A.Md
PENGATUR I NRP. 19850602201101220002

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 29 DESEMBER 2017
PEJABAT PENILAI

RAYMOND SAKTI WAHID, S.E.
IPDA NRP. 91110519

10 DITERIMA TANGGAL, 3 JANUARI 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

ETI YULIANA
PENGATUR I NIP 19850602201012200 2

11.DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI

MUKHTARUDDIN, S.H.
AKBP NRP. 73090636

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Jan s/d 29 Des 2017

1.	**YANG DINILAI**	
	a. Nama	ETI YULIANA
	b. NIP	19850602201020 02
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENGATUR I / II D
	d. Jabatan/Pekerjaan	BANUM SUBDIT I DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	RAYMOND SAKTI WAHID, S.E.
	b. NIP	91110519
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	IPDA / III A
	d. Jabatan/Pekerjaan	PANIT IV SUBDIT I DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	MUKHTARUDDIN, S.H.
	b. NIP	76090770
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	AKBP / IV B
	d. Jabatan/Pekerjaan	KANIT V SUBDIT I DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	HARYANTO, SH	1	Nama	TETIANA
2	NRP	65030328	2	NIP	198704302009122000
3	Pangkat/Gol.Ruang	KOMPOL / IV A	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENGATUR I / II D
4	Jabatan	KASUBDIT IV DITTIPIDKOR	4	Jabatan	BANUM SUBDIT IV DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Mengagendakan surat masuk Subdit IV Dittipidkor Bareskrim Polri	0	800 dokumen	100	12 bulan	-
2	Mengagendakan surat keluar Subdit IV Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 dokumen	100	12 bulan	-
3	Membuat surat (surat biasa, nota dinas, telegram, dll.)	0	120 dokumen	100	12 bulan	-
4	Merekap data Dumas	0	120 dokumen	100	12 bulan	-
5	Merekap data Sprin Lidik dan Sidik Subdit IV Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 dokumen	100	12 bulan	-
6	Merekap data anggaran Subdit IV Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 dokumen	100	12 bulan	-

Jakarta, 2 Januari 2017

Pejabat Penilai,

HARYANTO, SH
KOMPOL NRP 65030328

Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

TETIANA
PENGATUR I NIP 198704302009122001

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

8. REKOMENDASI

9. DIBUAT TANGGAL, 30 DESEMBER 2017
PEJABAT PENILAI

HARYANTO, SH
KOMPOL NRP 65030328

10 DITERIMA TANGGAL, 2 JANUARI 2018
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

TETIANA
PENGATUR I NIP 198704302009122001

11.DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018
ATASAN PEJABAT PENILAI

TOTOK SUHARYANTO, SIK., M.Hum
KOMBES POL NRP 72100372

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Jan s/d 30 Des 2017

1.	**YANG DINILAI**	
	a. N a m a	TETIANA
	b. N I P	198704302009122000
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENGATUR I / II D
	d. Jabatan/Pekerjaan	BANUM SUBDIT IV DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. N a m a	HARYANTO, SH
	b. N R P	65030328
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMPOL / IV A
	d. Jabatan/Pekerjaan	KASUBNIT III SUBDIT IV DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. N a m a	TOTOK SUHARYANTO, SIK., M.Hum
	b. N R P	72100372
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMBES POL / IV B
	d. Jabatan/Pekerjaan	KASUBDIT IV DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 29 Desember 2017

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Mengagendakan surat masuk Subdit II Dittipidkor Bareskrim Polri	0	800 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	300 Dokumen	100	12 Bulan	-	213.50	71.17
2	Mengagendakan surat keluar Subdit II Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	98 Dokumen	100	12 Bulan	-	274.00	91.33
3	Membuat surat (surat biasa, Nota Dinas, Telegram, dll.)	0	120 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	135 Dokumen	100	12 Bulan	-	288.50	96.17
4	Merekap data Dumas Subdit II Dittipidkor Bareskrim Polri	0	120 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-	259.33	86.44
5	Merekap data Sprin Lidik dan Sidik Subdit II Dittipidkor Bareskrim Polri	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	60 Dokumen	100	12 Bulan	-	236.00	78.67
6	Merekap data anggaran Subdit II Dittipidkor Bareskrim Polri	0	60 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	35 Dokumen	100	12 Bulan	-	234.33	78.11
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
1	**(tugas tambahan)**												
	(tugas tambahan)												
2	**(kreatifitas)**												
	(kreatifitas)												
Nilai Capaian SKP													**83.65** (Baik)

JAKARTA, 29 Desember 2017
Pejabat Penilai,

SARJONO, S.H.
AKP NRP. 76060627

8. **REKOMENDASI**

9. **DIBUAT TANGGAL, 29 DESEMBER 2017**
PEJABAT PENILAI

SARJONO, S.H.
AKP NRP. 76060627

10 **DITERIMA TANGGAL, 3 JANUARI 2018**
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

SRI WALUYANI
PENGATUR I NIP 197505072005012007

11. **DITERIMA TANGGAL, 5 JANUARI 2018**
ATASAN PEJABAT PENILAI

SUBUR AHMADI,S.H.
AKBP NRP. 61100086

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.	**YANG DINILAI**	
	a. Nama	SRI WALUYANI
	b. NIP	197505072005012007
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENGATUR I / II D
	d. Jabatan/Pekerjaan	BANUM SUBDIT II DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	SARJONO, S.H.
	b. NRP	76060627
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	AKP / III C
	d. Jabatan/Pekerjaan	PANIT III SUBDIT II DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	SUBUR AHMADI, S.H.
	b. NRP	61100086
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	AKBP / IV B
	d. Jabatan/Pekerjaan	KANIT III SUBDIT II DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	HERAWATI, S.E.	1	Nama	DWIYANTO
2	NRP	197211101994032002	2	NIP	198907292008011001
3	Pangkat/Gol.Ruang	PENDA TK. I / III B	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENGATUR / II C
4	Jabatan	PAMIN URTU DITTIPIDKOR	4	Jabatan	BANUM URTU DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Mencatat surat yang masuk ke Wadir Tipidkor Bareskrim Polri	0	4700 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	Mengoreksi surat yang akan ditandatangani/diparaf oleh Wadir Tipidkor Bareskrim Polri	0	5000 Giat	100	12 Bulan	-
3	Menginput data SMAP Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-
4	Membuat administrasi personel BKO pada Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-
5	Mengaupdate data personel Dittipidkor Bareskrim Polri	0	12 Dokumen	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

HERAWATI, S.E.
PENDA TK. I NIP 197211101994032002

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

DWIYANTO
PENGATUR NIP 197404302007102001

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

8. **REKOMENDASI**

9. **DIBUAT TANGGAL, 29 Desember 2017**
PEJABAT PENILAI

HERAWATI, S.E.
PENDA TK. I NIP 197211101994032002

10 **DITERIMA TANGGAL, 3 Januari 2018**
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

DWIYANTO
PENGATUR NIP 198907292008011001

11. **DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2018**
ATASAN PEJABAT PENILAI

ADIK WISNU, S.H.
PENATA TK. I NIP 197703192006041003

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAIAN
BULAN : 2 Januari s/d 29 Desember 2017

1.	**YANG DINILAI**	
	a. Nama	DWIYANTO
	b. NIP	198907292008011001
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENGATUR / II C
	d. Jabatan/Pekerjaan	BANUM URTU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	HERAWATI, S.E.
	b. NIP	197211101994032002
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENDA TK. I / III B
	d. Jabatan/Pekerjaan	PAMIN URTU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	ADIK WISNU, S.H.
	b. NIP	197703192006041003
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENATA TK. I / III D
	d. Jabatan/Pekerjaan	KAURTU DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

FORMULIR SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

NO	I. PEJABAT PENILAI		NO	II. PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI	
1	Nama	INDAH WAHYUNI, S.H., M.H.	1	Nama	SRI MULYANI, S.H.
2	NRP	65060100	2	NIP	197404302007102001
3	Pangkat/Gol.Ruang	KOMPOL / IV A	3	Pangkat/Gol.Ruang	PENGATUR / II C
4	Jabatan	KANIT V SUBDIT V DITTIPIDKOR	4	Jabatan	BANUM SUBDIT V DITTIPIDKOR
5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI	5	Unit Kerja	BARESKRIM POLRI

NO	III. KEGIATAN TUGAS JABATAN	AK	TARGET			
			KUANT/OUTPUT	KUAL/MUTU	WAKTU	BIAYA
1	Mencatat surat yang masuk ke Subdit V Dittipidkor Bareskrim Polri ke dalam buku agenda surat masuk	0	300 Dokumen	100	12 Bulan	-
2	Mendistribusikan surat-surat di lingkungan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	150 Dokumen	100	12 Bulan	-
3	Membuat administrasi penyidikan (Sprindik, Springas, Surat Panggilan)	0	100 Dokumen	100	12 Bulan	-

Pejabat Penilai,

INDAH WAHYUNI, S.H., M.H.
KOMPOL NRP 65060100

Jakarta, 2 Januari 2017
Pegawai Negeri Sipil Yang Dinilai

SRI MULYANI, S.H.
PENGATUR NIP 197404302007102001

Catatan :
* AK Bagi PNS yang memangku jabatan fungsional tertentu

8. **REKOMENDASI**

9. **DIBUAT TANGGAL, 29 Desember 2017**
PEJABAT PENILAI

INDAH WAHYUNI, S.H., M.H.
KOMPOL NRP 65060100

10 **DITERIMA TANGGAL, 3 Januari 2018**
PEGAWAI NEGERI SIPIL YANG DINILAI

SRI MULYANI, S.H.
PENGATUR NIP 197404302007102001

11. **DITERIMA TANGGAL, 5 Januari 2018**
ATASAN PEJABAT PENILAI

WIDONI FEDRI,S.I.K., S.H.
KOMBES POL NRP 68100403

PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

MARKAS BESAR
KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA
BADAN RESERSE KRIMINAL

JANGKA WAKTU PENILAI
BULAN : 2 Januari s/d 29 D

1.	**YANG DINILAI**	
	a. Nama	SRI MULYANI, S.H.
	b. NIP	197404302007102001
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	PENGATUR / II C
	d. Jabatan/Pekerjaan	BANUM SUBDIT V DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
2.	**PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	INDAH WAHYUNI, S.H., M.H.
	b. NRP	65060100
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMPOL / IV A
	d. Jabatan/Pekerjaan	KANIT V SUBDIT V DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI**	
	a. Nama	WIDONI FEDRI,S.I.K., S.H.
	b. NRP	68100403
	c. Pangkat, Golongan ruang, TMT	KOMBES POL / IV C
	d. Jabatan/Pekerjaan	KASUBDIT V DITTIPIDKOR
	e. Unit Organisasi	BARESKRIM POLRI

PENILAIAN CAPAIAN SASARAN KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL

Jangka Waktu Penilaian 2 Januari s.d. 31 Desember 2016

NO	I. Kegiatan Tugas Jabatan	AK	TARGET				AK	REALISASI				PENGHITUNGAN	NILAI CAPAIAN SKP
			Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		Kuant/ Output	Kual/Mutu	Waktu	Biaya		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Mencatat surat yang masuk ke Dittipidkor Bareskrim Polri ke dalam buku agenda surat masuk	0	4700 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	3850 Dokumen	100	12 Bulan	-	257,91	85,97
2	Mendistribusikan surat-surat ke Subdit di lingkungan Dittipidkor Bareskrim Polri	0	5000 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	4795 Dokumen	100	12 Bulan	-	271,90	90,63
3	Memberikan register/penomoran pada surat keluar Dittipidkor Bareskrim Polri	0	1175 Dokumen	100	12 Bulan	-	0	1032 Dokumen	100	12 Bulan	-	263,83	87,94
	II. TUGAS TAMBAHAN DAN KREATIVITAS/UNSUR PENUNJANG :												
1	**(tugas tambahan)**												
	(tugas tambahan)												
2	**(kreatifitas)**												
	(kreatifitas)												
	Nilai Capaian SKP												**88,18** (Baik)

Jakarta, 31 Desember 2016

Pejabat Penilai,

HERAWATI, S.E.

PENDA TK. I NIP 197211101994032002